

СОГЛАШЕНИЕ № 7-ГР
о предоставлении гранта в форме субсидии из краевого бюджета
муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования
«Детская школа искусств № 3 г. Владивостока»,
расположенному на территории Приморского края,
на поддержку творческого коллектива
в 2017 году

г. Владивосток

18 декабря 2017 г.

Департамент культуры Приморского края, именуемый в дальнейшем «Департамент», в лице и.о. директора Департамента Гоголевой Анны Валерьевны, действующего на основании приказа Губернатора Приморского края от 17.05.2017 № 669-л, с одной стороны, и муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств № 3 г. Владивостока», в дальнейшем именуемое «Получатель», в лице директора Токарева Сергея Владимировича, действующего на основании Устава, с другой стороны, в дальнейшем именуемые «Стороны», в соответствии с Законом Приморского края от 23.12.2016 № 52-КЗ «О краевом бюджете на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов», Порядком предоставления грантов в форме субсидий бюджетным учреждениям, расположенным на территории Приморского края на поддержку творческих коллективов, утвержденным постановлением Администрации Приморского края от 16.11.2017 № 463-па «О предоставлении из краевого бюджета грантов на поддержку творческих коллективов Приморского края», (далее соответственно – Порядок, гранты, постановление Администрации края от 16.11.2017 № 463-па), приказом департамента культуры Приморского края от 11.12.2017 № 210 «Об предоставлении грантов в форме субсидий бюджетным учреждениям, расположенным на территории Приморского края на поддержку творческих коллективов в 2017 году» (далее – приказ) заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление в 2017 году Получателю из краевого бюджета гранта на поддержку творческого коллектива – Заслуженного коллектива самодеятельного художественного творчества Приморского края Образцового ансамбля народной песни «Звонница», в рамках государственной программы Приморского края «Развитие культуры Приморского края на 2013-2020 годы», утвержденной постановлением Администрации Приморского края от 07.12.2012 № 387-па.

2. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

2.1. Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенных Департаменту, как главному распорядителю средств краевого бюджета, по коду классификации расходов бюджетов Российской Федерации 765 0801 0530161090 613 на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в объеме 500,00 тыс. рублей (Пятьсот тысяч) рублей;

2.2. Субсидия предоставляется Получателю единовременно путем перечисления с лицевого счета Департамента, открытого в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю, на счет Получателя, открытый в кредитной организации, в порядке и размере, указанном в пункте 2.1 Соглашения и пункте 10 Порядка.

2.3. Условиями предоставления субсидии являются:

а) на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявления о предоставлении гранта, в отношении учреждения должны отсутствовать процедуры реорганизации, ликвидации, банкротства;

б) наличие полного пакета документов, соответствующего перечню, изложенному в 8 Порядка;

в) достоверность сведений в представленных Получателем документах.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Получатель обязуется:

а) использовать субсидию по целевому назначению;

б) направлять субсидию на финансовое обеспечение расходов, определенных пунктом 3 Порядка;

в) соблюдать запрет на приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также запрет на размещение данных средств на депозиты и в иные финансовые инструменты;

г) использовать средства гранта в срок не более пяти месяцев со дня поступления средств гранта на счёт Получателя;

д) представить в Департамент отчет о целевом использовании средств гранта по форме, установленной в приложении № 3 к Соглашению, являющимся неотъемлемой частью Соглашения, в течение десяти рабочих дней со дня использования средств гранта с приложением копий документов, подтверждающих его целевое использование;

е) представить в Департамент отчет о достигнутых значениях показателей результативности предоставления гранта по форме, установленной в приложении № 2 к Соглашению, являющимся неотъемлемой частью Соглашения, до 25 декабря года использования гранта;

ж) представлять иные запрашиваемые департаментом документы;

з) обеспечить возможность осуществления Департаментом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и Порядка предоставления гранта, контроля за соблюдением условий соглашения;

и) произвести возврат гранта в краевой бюджет в случаях, предусмотренных пунктом 21 Порядка;

к) произвести возврат неиспользованного остатка гранта в краевой бюджет, в соответствии с пунктом 20 Порядка;

л) обеспечить достижение значений показателей результативности, установленных в приложении № 1 к Соглашению, являющимся неотъемлемой частью Соглашения;

м) обеспечить полноту и достоверность сведений, представляемых в Департамент в соответствии с Соглашением;

н) в случае получения от Департамента требования о возврате гранта в краевой бюджет, исполнить требование в порядке, предусмотренном пунктами 20, 21 Порядка;

о) устранять допущенные нарушения в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в подпункте г) пункта 3.2 Соглашения;

п) в течение пяти рабочих дней со дня получения требований, указанных в подпунктах д), е), ж), и) пункта 3.2 Соглашения, осуществить возврат гранта в размере, по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в требованиях;

р) в случае получения соответствующего запроса обеспечивать представление в Департамент документов и материалов, необходимых для осуществления контроля за соблюдением Получателем условий предоставления гранта и других обязательств, предусмотренных Соглашением, в том числе данных бухгалтерского учета и первичной документации, связанных с использованием средств гранта;

с) в случае установления по итогам проверок, проведенных Департаментом и органами государственного финансового контроля, фактов нарушений целей и условий, предусмотренных Соглашением и Порядком, осуществить возврат гранта в размере, по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в требовании.

3.2. Департамент обязуется:

а) предоставить Получателю грант из бюджета Приморского края в размере, указанном в пункте 2.1 Соглашения;

б) установить показатели результативности предоставления гранта в Приложении № 1 к Соглашению, являющимся неотъемлемой частью Соглашения;

в) осуществлять оценку эффективности предоставления гранта за отчетный финансовый год на основании сравнения установленных подпунктом б) настоящего пункта планируемых значений показателей результативности предоставления гранта и достигнутых значений показателей результативности предоставления гранта, отраженных в отчете о достижении значений показателей результативности, представленном в соответствии с подпунктом е) пункта 3.1 Соглашения по форме, установленной в Приложении № 2 к Соглашению, являющимся неотъемлемой частью Соглашения;

г) в случае представления отчетов, не соответствующих формам, установленным в Приложении № 2 и Приложении № 3 к Соглашению, являющимися неотъемлемыми частями Соглашения, а также в случае непредставления копий документов, подтверждающих целевое использование гранта, в течение пяти рабочих дней со дня выявления нарушений письменно уведомлять Получателя о нарушениях и о необходимости их устранения;

д) в случае выявления факта нецелевого использования гранта, а также в случае непредставления Получателем отчетов в срок, установленный подпунктами д, е)

пункта 3.1 Соглашения, в течение пяти рабочих дней со дня выявления факта направлять Получателю требование о возврате гранта в полном объеме в краевой бюджет;

е) в случае выявления факта наличия остатка гранта, неиспользованного в отчетном финансовом году, в течение трех рабочих дней направлять Получателю требование о возврате остатка гранта в краевой бюджет;

ж) в случае неустранения или неполного устранения Получателем нарушений в установленный срок направлять ему требование о возврате гранта в полном объеме в краевой бюджет;

з) в случае установления по итогам проверок, проведенных Департаментом и органами государственного финансового контроля, фактов нарушений целей и условий, предусмотренных Соглашением и Порядком, направить Получателю требование о возврате гранта в краевой бюджет;

и) в случае недостижения Получателем значений показателей результативности, установленных в приложении № 1 к Соглашению, являющимся неотъемлемой частью Соглашения, направить Получателю требование о возврате части гранта в краевой бюджет с учетом отклонения от значения показателя результативности;

к) осуществляет контроль за правильным расчетом размера гранта и его соответствием документам, подтверждающим фактические объемы затрат Получателя гранта, а также обеспечивает соблюдение Получателем условий, целей и порядка, установленных при предоставлении гранта.

3.3. Департамент вправе:

а) осуществлять контроль соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления гранта;

б) запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления гранта;

в) в целях осуществления контроля за соблюдением условий Соглашения запрашивать у Получателя информацию, связанную с исполнением Соглашения.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Получатель несет ответственность за:

а) несоблюдение условий Соглашения;

б) нецелевое использование грантов из бюджета Приморского края;

в) полноту и достоверность представленных в Департамент отчетов и документов.

4.3. В случае нецелевого использования гранта она подлежит возврату в доход бюджета Приморского края в порядке, предусмотренном бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.4. При нарушении Получателем условий и обязательств, предусмотренных Соглашением, Департамент вправе в одностороннем порядке принять решение о

расторжении Соглашения. Расторжение Соглашения Департаментом в одностороннем порядке влечет возврат предоставленного гранта в бюджет Приморского края не позднее чем через 5 (пять) рабочих дней после получения уведомления Департамента о расторжении Соглашения.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Соглашению.

5.2. Изменение условий Соглашения допускается только по соглашению Сторони оформляется в виде дополнительного соглашения к Соглашению, которое является его неотъемлемой частью, и вступает в силу после его подписания Сторонами.

5.3. Все споры, которые могут возникнуть в связи с Соглашением, будут разрешаться Сторонами путем переговоров.

В случае невозможности разрешения возникших между Сторонами споров путем переговоров они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Приморского края.

5.4. Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу (два экземпляра передаются Департаменту и один - Получателю).

6. ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Департамент культуры
Приморского края
Юридический адрес:
690007, Приморский край, г.
Владивосток,
ул. 1-я Морская, 2
ОГРН1122540012165
ИНН/КПП 2540188022 / 254001001
УФК по Приморскому краю
(департамент культуры Приморского
края
л/с 03202200070)
р /сч 40201810600000100002
Дальневосточное ГУ Банка России
г. Владивосток
БИК 040507001
ОКПО 20770774
ОКТМО-05701000

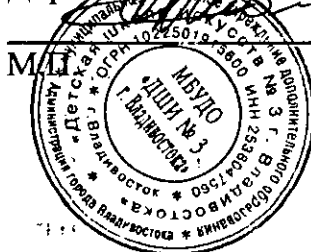
И.о. директора



А.В. Гоголева

Муниципальное бюджетное
учреждение дополнительного
образования «Детская школа искусств
№ 3 г.Владивостока»
Юридический адрес:
690018, г. Владивосток,
ул. Волховская, 15
Управление финансов администрации
города Владивостока (МБУДО «ДШИ
№ 3 г.Владивостока» 20956040550)
ИНН: 2538047560
КПП: 253801001
Банк получателя: ДАЛЬНЕВОСТОЧНОЕ
ГУ БАНКА РОССИИ Г.ВЛАДИВОСТОК
Расчетный счет 40701810605073000003
БИК 040507001
КБК 956000000000000000180
ОКТМО (СКАТО) 05701000

Директор



/С.В.Токарев

М.П.

Приложение № 1

к Соглашению
о предоставлении гранта в форме
субсидии из краевого бюджета
муниципальному бюджетному
учреждению дополнительного
образования «Детская школа искусств
№ 3 г. Владивостока», расположенному
на территории Приморского края,
на поддержку творческого коллектива
в 2017 году

от 18.12. 2017 г. № 7-РР

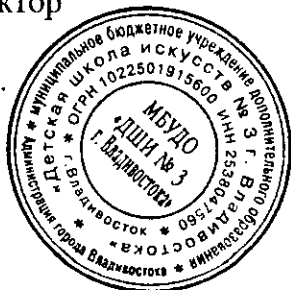
ПЛАНОВОЕ ЗНАЧЕНИЕ

показателей результативности предоставления гранта
в форме субсидии из краевого бюджета муниципальному
бюджетному учреждению дополнительного образования
«Детская школа искусств № 3 г. Владивостока»,
расположенному на территории Приморского края,
на поддержку творческого коллектива
в 2017 году

№ п/п	Показатели результативности	Ед. измерения	Плановое значение показателя результативности
1	2	3	4
1.	Количество проведенных творческим коллективом мероприятий по сравнению с предыдущим годом (%);	%	30
2.	Количество зрителей на проведенных творческим коллективом мероприятиях по сравнению с предыдущим годом.	%	30

Директор

М.П.




/С.В.Токарев

Приложение № 2

к Соглашению
о предоставлении гранта в форме
субсидии из краевого бюджета
муниципальному бюджетному
учреждению дополнительного
образования «Детская школа искусств
№ 3 г.Владивостока», расположенному
на территории Приморского края,
на поддержку творческого коллектива
в 2017 году

от 18.12. 2017 г. № 7-РР

ОТЧЕТ

о достижении показателей результативности предоставления
гранта в форме субсидии из краевого бюджета муниципальному
бюджетному учреждению дополнительного образования
«Детская школа искусств № 3 г.Владивостока»,
расположенному на территории Приморского края,
на поддержку творческого коллектива
в 2017 году

по состоянию на «___» _____ 20__ года

Наименование Получателя _____

Периодичность: _____

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение показателя	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель Получателя _____

(уполномоченное лицо)(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(должность)

(Ф.И.О.)

(телефон)

«___» _____ 20__ г.

Приложение № 3

к Соглашению
о предоставлении гранта в форме
субсидии из краевого бюджета
муниципальному бюджетному
учреждению дополнительного
образования «Детская школа искусств
№ 3 г. Владивостока», расположенному
на территории Приморского края,
на поддержку творческого коллектива
в 2017 году

от 18.12. 2017 г. № 7-ПР

ОТЧЕТ

**о целевом использовании гранта в форме субсидии из краевого
бюджета муниципальному бюджетному учреждению дополнительного
образования «Детская школа искусств № 3 г. Владивостока»,
расположенному на территории Приморского края,
на поддержку творческого коллектива
в 2017 году**

за период _____

Наименование Получателя _____

Фактические затраты, произведенные получателем субсидии
за отчетный период:

Наименование затрат	Сумма затрат, руб.	Реквизиты платежных документов, подтверждающих затраты (с приложением копий документов)
Всего затрат		
в том числе:		

--	--	--

Использование гранта за отчетный период

Поступление гранта, рублей		Произведенные затраты, рублей		Остаток гранта, рублей
в отчетный период	нарастающим итогом	в отчетный период	нарастающим итогом	

Дата составления _____

Руководитель Получателя _____
 (уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.