«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБУДО
«ДШИ № 3 г.Владивостока»
_____С.В.Токарев
«___»_____2017 г.

ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ

Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 3 г. Владивостока» на период 2018-2023 г.г.

Владивосток, 2017

Содержание

1. Паспорт программы развития школы.
2. Информационно-аналитическая справка.
3. Проблемный анализ состояния школы.
4. Цель и задачи Программы развития школы. Миссия школы.
5. Сроки и этапы реализации Программы развития.
6. Механизм реализации Программы развития.
7. Ресурсное обеспечение реализации Программы развития.
8. Ожидаемые результаты.
9. Индикаторы эффективности Программы развития.
10. Оценка эффективности реализации Программы развития.

1. Паспорт Программы развития

1.	**Наименование документа**	Программа развития муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств №3 г. Владивостока» 2018-2023 гг.
2.	**Адрес ОУ с почтовым индексом**	690018, Приморский край, г. Владивосток, ул. Волховская, 15
3.	**Ф.И.О. директора**	Токарев Сергей Владимирович
4.	**Телефон/факс**	(8423)236-12-66
5.	**e-mail**	artschool-3@mail.ru
6.	**Web-сайт**	www.artschool-3.ru
7.	**Основания для разработки проекта**	1.Конституция Российской Федерации; 2.Конвенция ООН о правах ребёнка; 3.Федеральный Закон об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012. № 273- ФЗ; 4.Концепции развития дополнительного образования детей (распоряжение Правительства РФ от 04.09.2014 № 1726-р); 5.Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.4.3172-14 6.«Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей», (Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 N 41); 7.Методические рекомендации по определению требований к уровню подготовки выпускника детской школы искусств и проведению аттестации детских школ искусств (письмо Управления науки и образования от 18.05.2004 г. № 626-06-32); 8.Федеральные государственные требования, утвержденные приказом Министерства культуры Российской Федерации от 12.03.2012 № 161,162,163, 164, 165, от 30.08.2012 № 854. 9. Устав МБУДО «ДШИ №3 г. Владивостока».
8.	**Разработчик проекта**	Администрация МБУДО «ДШИ №3 г. Владивостока».
9.	**Цель Программы развития**	Создание нормативно-правовых, организационно-педагогических, научно-методических условий, обеспечивающих функционирование и развитие ДШИ в интересах обучающихся.

10.	**Задачи Программы развития**	1. Выявление и развитие творческого потенциала одаренных детей. 3. Профессиональная ориентация детей. 4. Создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения и творческого труда детей. 5.Адаптация детей к жизни в обществе. 6.Организация содержательного досуга детей. 7.Удовлетворение потребностей детей в художественно-эстетическом и интеллектуальном развитии. 8.Создание условий, гарантирующих охрану здоровья детей и членов трудового коллектива, защиту их прав и свобод.
11.	**Сроки и этапы реализации Программы развития**	**Сроки реализации программы – 2018-2023 г.** **Первый этап** (2018г.) - подготовительный к переходу от режима функционирования в режим развития. **Второй этап** (2019-2021 гг.) – реализация режима развития. **Третий этап** (2022-2023гг.) – итоговый
12.	**Ожидаемые результаты Программы развития**	1. Создание оптимальных условий для получения ребенком полноценного общего художественно-эстетического образования. 2.Рост личных и профессиональных достижений преподавателей. 3.Сформированность у выпускников ключевых компетентностей социально-адаптированной, творческой личности. 4. Распространение научно-методического и педагогического опыта работы школы. 5. Расширение концертной и просветительской деятельности в городе. 6. Совершенствование материально-технического обеспечения учреждения.
13.	**Источник финансирования Программы**	Бюджетные источники и внебюджетные средства
14.	**Дата утверждения Программы**	декабрь, 2017 год
15.	**Авторы-составители Программы**	Администрация МБУДО «ДШИ № 3 г. Владивостока»

2. Информационно-аналитическая справка.

2.1. Полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом: Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств № 3 г. Владивостока».

2.2. Юридический адрес: 690018, Приморский край, г. Владивосток, улица Волховская, дом 15.

2.3. Фактический адрес: 690018, Приморский край, г. Владивосток, улица Волховская, дом 15.

Телефоны: (423) 236-12-66.

Факс: (423) 236-12-66.

Адрес электронной почты: artschool-3@mail.ru;

Адрес сайта http://www.artschool-3.ru

2.4. Наименование ДШИ: Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств № 3 г. Владивостока».

Полное – Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств № 3 г. Владивостока».

Сокращенное – МБУДО «ДШИ № 3 г. Владивостока».

Учреждение является некоммерческой организацией.

Лицензия № 139 от 07.04.2016 г.

Директор – Токарев Сергей Владимирович, Лауреат Премии Правительства РФ в области культуры и развития народного творчества «Душа России», тел. (423) 236-12-66.

Заместители директора:

по учебной работе – Богатырева Евгения Викторовна, тел. (423) 236-12-66;

по учебной работе – Затолокина Евгения Николаевна, тел. (423) 236-12-66;

по административно-хозяйственной работе – Дубелев Илья Николаевич, тел. (423) 236-12-66;

2.5. Количество обучающихся – 510 чел.

2.6. Численность педагогического персонала – 47 чел.

2.7. Численность управленческого персонала (администрации) – 5 чел.

2.8.Численность вспомогательного, обслуживающего и технического персонала – 8 чел.

2.9. Учредители: Полномочия учредителя осуществляет Управление культуры Администрации города Владивостока. Полномочия собственника имущества – Администрация города Владивостока.

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детская школа искусств № 3 г. Владивостока» на основании Постановления № 668 от 03.03.2016 г. главы администрации города Владивостока Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детская школа искусств № 3 г. Владивостока» переименовано в Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств № 3 г. Владивостока».

Детская школа искусств создана на неопределенный срок.

Государственные документы МБУДО «ДШИ № 3 г. Владивостока»:

Устав МБУДО «Детская школа искусств № 3 г. Владивостока», утвержденный приказом Постановлением Администрации города Владивостока № 668 от 03.03.2016 г.

Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц, ОГРН № 1022501915600

Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе № 2538047560.

Лицензия на право осуществления образовательной деятельности серия 25Л01 № 0001178 от 07.04.2016 года рег. № 139

Санитарно-эпидемиологическое заключение, выданное Территориальным управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека в Приморском крае от 14.09.2006 г. рег. № 25ПЦ.06.802.М.001848.09.06.

Школа расположена в отдельно-стоящем 2-х этажном здании. Общая площадь: 564 кв.м. Кабинеты для занятий: 13. Помещения художественного отделения расположены в жилом доме по адресу: Южно-Уральская, 5 – 2 помещения по 2 комнаты, общая площадь 61,1 и 91,5 кв.м.

Для проведения мероприятий в Школе имеются малый и концертный залы (общее количество посадочных мест - 180). В малом зале установлены 2 фортепиано, в большом зале – рояль, оборудованы сценические площадки, установлено мультимедийное оборудование. Для занятий хореографией оборудован зал со станками, зеркалами и специальным половым покрытием, процесс обеспечен аудиооборудованием.

Теоретические классы оборудованы столами, стульями, необходимым звуковым оборудованием и мультимедиа (проектор, экран, LD-монитор, DVD-проигрыватель). Музыкальные классы оборудованы инструментами в соответствии с направлением обучения. Эстрадный класс оснащен звуковым оборудованием, звукоизоляцией, ударной установкой, комплектом инструментов для эстрадной группы.

Художественные классы оснащены столами, стульями, мольбертами, стеллажами для хранения рабочих материалов.

Учебный и производственный процесс обеспечены необходимым количеством оргтехники: компьютеры, принтеры, факс, ксерокс, телефонные аппараты.

3. Проблемный анализ состояния школы.

1. Медленное внедрение в педагогическую практику новых педагогических технологий (прежде всего, информационно-коммуникативных и проектных). Проблема заключается в том, что часть педагогического коллектива (преподаватели пенсионного возраста) имеют большой стаж работы, но не всегда способны к восприятию новых технологий, хотя и обеспечивают хороший конечный результат обучения.
2. Несоответствие между необходимостью создания условий для самореализации детей и имеющейся перегруженностью детей в общеобразовательных школах углубленным изучением профилирующих предметов.
3. Несоответствие между ориентацией организации и содержания школьного образования на воспроизведение готовых знаний, отсутствие поисков, творческой активности и реальными жизненными ситуациями, требующими принятия самостоятельных решений, самоопределения.
4. Несоответствие между потребностями модернизации образовательного процесса и методической подготовкой педагогических кадров.

4. Цель и задачи Программы развития школы. Миссия школы.

Цель Программы - обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения, развития творческих способностей детей.

Задачи Программы:

- создание условий для оптимального развития обучающихся и творческой самореализации одаренных детей;
- внедрение современных педагогических технологий;
- профессиональная ориентация обучающихся в сфере искусства, формирование готовности к продолжению образования в области искусства;
- создание условий для повышения профессиональной компетенции педагогического состава;
- развитие и укрепление материально-технической базы школы;
- создание безопасных условий обучения.

Приоритетные направления программы:

- обеспечение высокого уровня качества образования посредством тщательного планирования учебно-методической работы, реализации общеразвивающих, профессионально ориентированных программ, программ для одаренных детей, системы повышения квалификации преподавателей, прохождения процедуры аттестации педагогических кадров;
- использование в образовательном процессе современных информационных технологий;
- активная конкурсная и концертная деятельность обучающихся на всех уровнях – от школьного до международного;
- обновление «парка» музыкальных инструментов;
- пополнение технических средств обучения (компьютеры, стационарные проекторы, сканеры, видеоаппаратура, аудиоаппаратура, интерактивные доски);
- оснащение новой учебной мебелью;
- пополнение фонда учебно-методической литературы, компакт дисков с учебными программами и пособиями.

Миссия школы:

- ***По отношению к социуму***

Быть конкурентоспособным учреждением дополнительного образования, удовлетворяющим запросы социума, предоставляющим качественные образовательные услуги в области музыкального, художественного, хореографического искусств.

- ***По отношению к учащимся***

Создание условий для:

- безопасного пребывания учащихся в школе;
- усвоения образовательных программ по направлениям школы искусств;
- обеспечения учащимся «ситуации успеха», психологической поддержки;
- формирования человека и гражданина, интегрированного в современное ему общество и нацеленного на совершенствование этого общества;
- содействие выбора индивидуального пути ребёнка, его саморегуляции.

- ***По отношению к персоналу***

Создание комфортных условий для творческого, профессионального и личностного роста сотрудников, обеспечение комфортного микроклимата.

Модель выпускника школы:

Личность, реализовавшая свой целевой выбор в области искусств, уровне освоения, мотивах, ценностных ориентациях через приобретение собственного опыта культурной деятельности. Выпускник МБУДО «ДШИ№3 г. Владивостока» - человек, интегрированный в современное общество и нацеленный на совершенствование этого общества; человек, сочетающий в себе рациональное и эмоциональное начало; человек, самоопределенный и способный эффективно действовать в любых обстоятельствах.

5.Сроки и этапы реализации Программы развития

Сроки: 2018 – 2023 г.г.

Этапы: предполагается три последовательных этапа реализации Программы развития.

I этап – 2018 г.г. – констатирующий этап: изучение направлений модернизации российского художественного образования, научно-методической литературы; передового опыта по совершенствованию дополнительного художественного образования детей, проблемный анализ состояния школы. Данный этап является организационно-ориентировочным; в его рамках проходит организация творческих групп (команд), работающих над каждой из целевых подпрограмм; создаются, координируются и уточняются планы работы по указанным подпрограммам; проводится соотнесение блоков подпрограмм с целью с общими задачами Программы развития школы, создается планирование на конкретный ближайший этап (2019 год); проводится распределение возможных поручений, выделение ответственных лиц.

II этап – 2019 – 2021 г.г. - создание организационно-педагогических условий для осуществление принятой Программы развития. Данный этап является основным для реализации Программы развития в целом, поэтому сроки его проведения наиболее объемны – три года (2019, 2020, 2021); в его рамках осуществляются основные мероприятия, запланированные в содержании целевых подпрограмм; идет работа по созданию предполагаемых разработок; проводится мониторинг хода осуществления целевых подпрограмм, как ведущих компонентов Программы развития школы; реализуются меры по корректировке и уточнению осуществления ранее запланированных мероприятий.

Также в этот период планируется реализовать основную задачу по расширению материально-технической базы – строительство дополнительного корпуса (пристройки) к основному зданию Школы. Данные проект призван решить проблему обеспеченности учебными классами для Художественного и Хореографического отделений Школы.

III этап –2022-2023 г.г. – итоговый этап для подведения итогов реализации Программы развития путем оценки выполнения целевых подпрограмм как ее важнейших составляющих; анализируются полученные результаты творческой деятельности членов педагогического коллектива; разнообразные достижения учащихся; эффективность управленческих решений администрации школы по

реализации Программы развития; выявляется степень соответствия полученных данных и результатов уровневым характеристикам критериев и показателей (индикаторов), предложенных для оценки эффективности процесса осуществления Программы развития. В рамках данного этапа проходит диагностика состояния учебно-воспитательного процесса в школе искусств, подведение итогов и формирование практических рекомендаций по дальнейшему совершенствованию реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области художественного образования детей. На данном этапе важно объединить усилия всех участников реализации Программы развития, т.е. педагогического коллектива школы искусств, ее администрации, родительской общественности и самих учащихся, т.к. данная программа проектировалась и осуществлялась в целях развития их личностного потенциала.

6. Механизм реализации Программы развития.

Основные механизмы реализации Программы развития:

Создание подпрограмм (проектов) развития школы в соответствии с задачами Программы, направленными на создание организационно-педагогических условий для достижения ее целей на основе имеющихся ресурсов, активизации принятия решений, назначения ответственных за их выполнение и проверки полученных результатов.

В соответствии с основными задачами развития школы Программой предусмотрена реализация взаимосвязанных подпрограмм:

1. «Информационное сопровождение образовательного процесса»;
2. «Современный преподаватель школы искусств»;
3. «Одаренные дети»;
4. «Традиции народной художественной культуры»;
5. «Малыш и музыка»
6. «Через искусство – к добру и совершенству»

Создание системы управления, диагностики и контроля реализации Программы развития с целью обеспечения условий для ее реализации по схеме:

Педагогический совет - методический совет - предметные МО- творческие коллективы - учащиеся.

Школьный родительский совет - классные родительские комитеты - классные коллективы.

План программных мероприятий на 2018-2023 г.г.
Совершенствование образовательного процесса

Задачи-планируемый результат	Мероприятия	Сроки выполнения		Ответственные	Показатели
		начало	окончание		
Обеспечение образовательного процесса программно-методическими	Внедрение профессионально ориентированных программ, программ для одаренных детей	2018	2023	Преподаватели Заместитель директора по УР	К 2023 году программы по каждому предмету учебного

материалами нового поколения					плана
Использование новых информационных технологий и усовершенствование традиционных методик.	Разработка методических сообщений, лекций, докладов и выступления с использованием компьютерных технологий	2018	2023	Преподаватели Заместитель директора по УР	Ежегодно не менее 1 выступления
Оснащение образовательного процесса современными образовательным и технологиями.	1.Проведение уроков с использованием компьютерных технологий и мультимедийной аппаратуры. 2. Разработка и реализация творческих проектов	2018	2023	Преподаватели Заместитель директора по УР	Ежегодно не менее 2-х уроков от каждого ПДО Ежегодно не менее 1 проекта .
Анкеты, мониторинги образовательного процесса.	Мониторинг образовательного процесса	2018	2023	Преподаватели Заместитель директора по УР	Ежегодно
Пополнение фонда учебными и методическими пособиями	Приобретение информационно-методических пособий	2018	2023	Преподаватели Заместитель директора по УР	Ежегодно по мере финансовой возможности

Образовательные программы для одаренных детей

Задачи-планируемый результат	**Мероприятия**	**Сроки выполнения**		**Ответственные**	**Показатели**
		начало	**окончание**		
Диагностика одаренных детей	Создание и пополнение базы данных одаренных детей школы.	2018	2023	Зам.директора по УМР	Ежегодно
Реализация образовательных программ	Введение и работа по программам для одаренных детей	2018	2023		Ежегодно
Организация психолого-педагогического просвещения родителей	Проведение родительских собраний, семинаров-практикумов для родителей талантливых и одарённых обучающихся	2018	2023	Зам.директора по УМР	Не менее 5 мероприятий
Концертная деятельность	Участие в городских, региональных, международных	2018	2023	Преподаватели Заместитель директора по УР	Ежегодно

	конкурсах и фестивалях.				
Методическая работа	Пополнение банка методических работ преподавателей	2018	2023	Преподаватели Заместитель директора по УР	Ежегодно
Педагогические конференции (зонально-методические секции)	Обобщение опыта работы педагогов, работающих с одаренными детьми	2018	2023	Преподаватели Заместитель директора по УР	Не менее 2 конференции в год
Информационная поддержка	Размещение на школьном сайте материалов по работе с одаренными детьми и социальной сети Instagram	2018	2023	Зам.директора по УМР	Ежегодно

Повышение квалификации преподавателей

Задачи-планируемый результат	**Мероприятия**	**Сроки выполнения**		**Ответственные**	**Показатели**
		начало	**окончание**		
Повышение профессионализма преподавателей в организации совместной деятельности с учащимися Курсы повышения квалификации преподавателей	Проведение методических сообщений, докладов, семинаров, мастер-классов с привлечением обучающихся и взаимопосещени и уроков преподавателями Курсы повышения квалификации	2018	2023	Преподаватели Заместитель директора по УР преподаватели	Ежегодно не менее 3-х мероприятий К 2023 году до 95%
Аттестация педагогических и руководящих работников	Подготовка и участие в аттестации	2018	2023	Преподаватели Заместитель директора по УР	Ежегодно по плану
Посещение семинаров, мастер классов, заседаний.	Семинары (участие обучение)	2018	2023	Преподаватели Заместитель директора по УР	Ежегодно

Создание безопасных условий обучения учащихся

Задачи-планируемый результат	Мероприятия	Сроки выполнения		Ответственные	Показатели
		начало	окончание		
	Перезаправка огнетушителей	2020	2020		1 раз в пять лет
	Заключение договоров на обслуживание АПС, систему голосового оповещения.	2018	2023	завхоз	Ежегодно
Антитеррористическая защищённость	Заключение договоров на обслуживание КТС, видеонаблюдение.	2018	2023		ежегодно
	Разработка Паспорта безопасности (антитеррористической защищённости объекта)	2017	2022	завхоз	1 раз в пять лет
Профилактическая работа по безопасности	Замена информационных стендов по ГОЧС, ПБ и антитеррору.	2018	2023	завхоз	По мере необходимости
	Обучение сотрудников в методическом центре ГОЧС	2018	2023	завхоз	Ежегодно по плану Управления по территориальной безопасности
	Обучение сотрудников внутри школы	2018	2023	завхоз	По плану
	Поддержание в рабочем состоянии аварийного освещения (электрические фонарики, световые эвакуационные	2018	2023		По мере необходимости

	табло)				
Организационное обеспечение безопасности	Проведение штабных и объектовых тренировок	2018	2023	завхоз	По плану и по мере необходимости
	Укомплектование НАСФ (нештатные аварийно спасательные формирования)	2018	2023	завхоз	Ежегодно
Информационно-аналитическое обеспечение безопасных условий	Разработка положений, планов, инструкций, памяток, приказов и других документов.	2018	2023	завхоз	Ежегодно по мере необходимости

7. Ресурсное обеспечение.

Для реализации программы привлекаются следующие ресурсы:

Кадровые:

- Директор;
- Заместители директора по УР;
- Зав. хозяйственной частью;
- Педагогический состав.

Материально-технические:

- помещения для проведения учебных занятий и воспитательных мероприятий;
- компьютерная и мультимедийная техника для подготовки методических мероприятий и отчетных материалов.

Ограничения и риски при реализации программы

Ограничения и риски при реализации программы	Мероприятия по устранению ограничений и рисков
Недостаточный уровень профессионализма преподавателей	Обучение преподавателей. Проведение открытых уроков, мастер-классов по проблемам возникающим в ходе реализации программы
Недостаточность бюджетного финансирования	Привлечение внебюджетных средств
Снижение мотивации обучающихся на посещение уроков по программам дополнительного образования	Внесение корректив в формы и методы проведения уроков

8. Ожидаемые результаты

Ожидаемые конечные результаты реализации Программы развития	2023 год
внедрены новые стандарты общего образования; обеспечен высокий уровень качества образования; качественное обновление содержания общего образования	 Процент качества 80%-90%; Формирование у выпускников школы ключевых компетентностей
повышение ИКТ-компетентности педагогов; доля учащихся, получающих образование с использованием информационных технологий; повышение уровня обеспечения информационной техникой и современным учебным оборудованием	100% увеличится в 1,5 раза увеличится в два раза
доля учащихся, поступивших в средние специальные и высшие учебные заведения по профилю обучения	увеличится до 10 %
расширение перечня дополнительных услуг, предоставляемых обучающимся	процент охвата учащихся-75-80%
повышение эффективности государственно-общественных форм управления	успешное функционирование Педагогического совета, расширение перечня вопросов, рассматриваемых в Родительском совете.
развитие материально-технической базы школы	увеличение финансирования на учебные расходы на 10-15% осуществление ремонта дополнительных помещений для отделения классической гитары и класса теоретических дисциплин

Кроме того, будет обеспечено выравнивание доступа к получению качественного образования за счет распространения различных моделей образования детей с целью обеспечения равных стартовых возможностей для последующего обучения.

9.Индикаторы эффективности реализации Программы развития.

1. Количественные показатели образовательного процесса:

- качество образования выпускников;
- количество выпускников, продолжающих обучение в высших и средних специальных образовательных учреждениях;
- количество образовательных услуг, предоставляемых обучающимся;
- степень включенности всех субъектов образовательного процесса в общественную жизнь школы;

- степень информатизации и компьютеризации образовательного процесса;
- степень социализации выпускников школы;
- показатели здоровья обучающихся.

2.Качественные показатели образовательного процесса:

- качественные показатели участия школьников в олимпиадах, конкурсах различного уровня;
- уровень развития учебно-методической базы школы;
- уровень воспитанности и гражданской ответственности;
- степень удовлетворенности всех участников образовательного процесса учреждением;
- степень социализации обучающихся;
- уровень развития школьных коллективов и степень социально-психологического комфорта в коллективе;
- результативность участия школы в конкурсах и фестивалях;
- открытость к инновационному и культурному развитию;
- общественный статус образовательного учреждения.

10. Оценка эффективности реализации Программы развития.

Общее руководство работой по Программе развития и оценка степени эффективности её реализации осуществляются методическим советом школы. Ход работы над отдельными проектами курируется должностными лицами - представителями администрации школы в соответствии с имеющимися у них функциональными обязанностями и представляется на заседаниях административного совет школы, на заседаниях методического совета.

Оценка эффективности реализации Программы производится ежегодно на основе использования системы целевых индикаторов, позволяет обеспечить мониторинг динамики результатов реализации Программы за оцениваемый период с целью уточнения степени решения задач и выполнения мероприятий Программы. Оценка эффективности реализации Программы производится путем сравнения фактически достигнутых показателей за соответствующий год с утвержденными на год значениями целевых индикаторов.